



FREDRIKSTAD KOMMUNE

Postboks 1405

1602 FREDRIKSTAD

Att.Joachim Schrader

Endelig tilsynsrapport og avslutning av tilsyn

Dato

24.04.2025

Vår ref.

2024/16325

Deres ref.

2010/9623

Saksbehandler

Maren Teresie Garmann
Launes
rådgiver

PB 4013 Ullevål stadion
0806 Oslo

postmottak@arkivverket.no
48 05 56 66

Org. nr.

961181399

Vi takker for godt samarbeid i forbindelse med tilsynet. Tilsynet hadde hovedfokus på arkivansvar og journalføring.

Arkivverket har justert den endelige rapporten i henhold til Fredrikstad kommune sin tilbakemelding.

I foreløpig rapport 31.03.2025 ble Fredrikstad kommune varslet om et mulig pålegg; «Ajourfør registreringene i sak-/arkivsystemet» grunnet høyt antall dokumenter i status reservert (R) eldre enn 3 måneder (4945), og i status ferdigstilt (F) eldre enn tre måneder (1376).

Fredrikstad kommune har etter tilsynet gitt tilbakemelding om at de per 15.04.2025 hadde 1432 dokumenter i status R eldre enn 3 måneder, hvorav eldste dokumentdato er 02.01.2024. Samt 152 dokumenter i status F eldre enn 3 uker, hvorav eldste dokumentdato er 05.01.2024.

Arkivverket bemerker at det fremdeles er dokumenter som er over ett år gamle i status R og F, uten at det er forklart i tilbakemeldingen. Vi vurderer det likevel slik at Fredrikstad kommune har gjort en et godt arbeid med å ajourføre registreringene av dokumenter i status R og F som vi forutsetter fortsetter, og at pålegget faller bort i sin helhet.

Tilsynsdato: 27.03.2025

Fra Fredrikstad kommune
kommunedirektør Inger Hegna
digitaliseringssjef Ketil Johansen
kst. byarkivar Joachim Schrader
systemforvaltning Guro Stenvoll Johannessen
fagansvarlig teknisk Mona Stene
systemansvarlig Mona Henriksen



Arkivverket

avdelingsleder administrasjon, helse og oppvekst Elin Moe
Nilsen

avdelingsleder fakturering og innkreving Lillian Eidet
virksomhetsleder byggesak og geomatikk Snorre Huseby
spesialkonsulent livsmestring Cecilie Gül
spesialkonsulent fagstab oppvekst Odd Espen Høili
direktør virksomhetsstyring og økonomi Karsten Hauge

Fra Arkivverket rådgiver Maren Garmann Launes
seniorrådgiver Ingrid Holløkken Lyngmo

Hvorfor har vi arkivtilsyn?

Arkivverkets tilsyn med arkiv og dokumentasjonsforvaltning er lovligheitsilsyn, hvor målet er å vurdere om virksomheten oppfyller de pliktene som følger av arkivloven med forskrifter. Vi ønsker at våre tilsyn skal føre til bedre kvalitet på arkivarbeidet i virksomheten, slik at arkivene blir sikret for samtid og ettertid, blant annet som grunnlag for demokrati, rettssikkerhet og kulturarv.

Tilsynet lukkes

Arkivverket lukker tilsynet uten pålegg.

Vi gjør oppmerksom på at Fredrikstad kommune selv har ansvaret for at egne arkiv blir behandlet i henhold til arkivloven med forskrifter. Alle aspekter ved Fredrikstad kommune sin arkivforvaltning kan bli tatt opp på et fremtidig tilsyn.

Vi ønsker dere lykke til videre med den viktige jobben dere gjør innen dokumentasjonsforvaltning og arkiv.

Kopi av endelig tilsynsrapport blir lagt inn i statsforvalterens tilsynskalender.

Med hilsen Arkivverket

Kjetil Reithaug
avdelingsdirektør

Kjetil Korslien
områdedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen underskrifter



Arhivverket