



ARKIVVERKET
RIKSARKIVET

Samdok

samla samfunnsdokumentasjon

RAPPORT 2015



PRIORITERT OPPGAVE
KOMM 3/B – Kommunereform / synliggjøring

Utarbeidet av
Anna Malmø-Lund

Rapportdato
20.01.16



SAMDOK delprosjekt: Kommunale arkiv	Prioritert oppgave: 3 B Kommunereform - synliggjøring	SAK (ePhorte): 2015/xxxxx	Dato: 20.01.16	Side: 1 av 4
Forfatter:	Tittel: Rapport 2015 – Synliggjøring av utfordringer knyttet til arkiv i kommunereformen			

OPPGAVE	<i>3 B Kommunereform – synliggjøring</i>
Ansvarlig delprosjekt	<i>Kommunale arkiv</i>
Arbeidsgruppens leder	Delprosjektet har vært arbeidsgruppe med Anna Malmø-Lund som leder
Arbeidsgruppens medlemmer	Delprosjektet har vært arbeidsgruppe.
Målformulering	<i>Delprosjektgruppen utarbeider dokumenter om:</i> <ul style="list-style-type: none"><i>• utfordringene med magasinkapasitet for papirarkiv i forbindelse med kommunereformen (01.09)</i><i>• utfordringene med interkommunale samarbeid og arkiv (01.11) 7.</i><i>• behovene for og utfordringene med å videreføre og styrke fylkeskommunale og kommunale fagmiljøer og institusjoner for arkiv i forbindelse med reformer i regional- og lokalforvaltningen (fylkeskommuner og kommuner) (01.11)</i>
Sammendrag	<i>Delprosjektet har utarbeidet tre dokumenter for å synliggjøre utfordringene knyttet til arkiv i kommunereformen:</i> <ul style="list-style-type: none"><i>• Magasinkapasitet for papirarkiver i kommunesektoren.</i><i>• Utfordringer rundt arkiv- og dokumenthåndtering i interkommunale samarbeidsløsninger, sett i lys av den kommende kommunereformen.</i><i>• Strukturreformer og kommunale institusjoner for arkiv.</i> <p>Dokumentene viser utfordringer på tre sentrale områder som det utenfor SAMDOK har vært liten fokus på i forbindelse med reformen. Utfordringene knyttet til digitalt skapt materiale i kommunal sektor blir omtalt under oppgave 4 <i>Digitalt depot for kommunal sektor</i>.</p>
Vedlegg	<ul style="list-style-type: none"><i>• Notat1: Magasinkapasitet for papirarkiver i kommunesektoren.</i><i>• Notat2: Utfordringer rundt arkiv- og dokumenthåndtering i interkommunale samarbeidsløsninger, sett i lys av den kommende kommunereformen.</i><i>• Notat3: Strukturreformer og kommunale institusjoner for arkiv.</i>
Oppfølging 2016	<i>Arbeidet med dokumentene er ferdigstilt i 2015.</i> <ul style="list-style-type: none"><i>– Oppgaver som forventes fulgt opp i linje: Gjennomgang og oppdatering av Arkivverkets veiledning om arkiv i interkommunale ordninger</i>



SAMDOK delprosjekt: Kommunale arkiv	Prioritert oppgave: 3 B Kommunereform - synliggjøring	SAK (ePhorte): 2015/xxxxx	Dato: 20.01.16	Side: 2 av 4
Forfatter:	Tittel: Rapport 2015 – Synliggjøring av utfordringer knyttet til arkiv i kommunereformen			

1. Innledning

Delprosjekt for kommunale arkiv i SAMDOK har gjort arkiv i kommunereformen til et hovedsatsningsområde i 2015 (oppgave 3 av prioriterte oppgaver for 2015 i SAMDOK). Bakgrunnen er at kommunal sektor, som en følge av den planlagte kommunereformen, vil stå overfor betydelige endringer, både mht. oppgavefordeling og organisering. Kommuner vil bli slått sammen til nye og større enheter, og organiseringen av regionalforvaltningen er under politisk vurdering. Kommunereformen og andre reformer vil ha store konsekvenser for arkivene, både for arkivdanningen og depot. Arkiver fra de nåværende kommunene skal avsluttes og avleveres til depot, arkiver i de nye storkommunene skal etableres. Det er avgjørende å sette i gang tiltak i forkant av reformene, slik arkivtap unngås og nye, gode rutiner etableres. De tre siste tiltakene i oppgave 3 er å utarbeide dokumenter som synliggjør følgende områder i tilknytning til kommunereformen:

- *utfordringene med magasinkapasitet for papirarkiv i forbindelse med kommunereformen*
- *utfordringene med interkommunale samarbeid og arkiv*
- *behovene for og utfordringene med å videreføre og styrke fylkeskommunale og kommunale fagmiljøer og institusjoner for arkiv i forbindelse med reformer i regional- og lokalforvaltningen (KAI og kommunereformen)*

Disse tre tiltakene ble i løpet av 2015 omdøpt til *Oppgave 3 B Kommunereformen – synliggjøring*.

2. Målbeskrivelse og leveranseplan (milepæler) – herunder eventuelle forsinkelser m/forklaring

Delprosjektgruppen utarbeider dokumenter med følgende frister om:

- utfordringene med magasinkapasitet for papirarkiv (frist 01.09.15)
- utfordringene med interkommunale samarbeid og arkiv (frist 01.11.15) og
- KAI og kommunereformen ((frist 01.11).

Alle dokumentene ble forsinket grunnet for stor arbeidsbelastning, sykdom, faglig uenighet i gruppen og for løst definerte oppgaver/oppgavebeskrivelser. Se punkt 7 for mer detaljert redegjørelse.

3. Hvem har deltatt i arbeidet (gruppesammensetning m.m.)

Delprosjektet fungerte både som arbeidsgruppe og diskusjonsforum under utarbeidelsen av dokumentene.

Da kommunereformen ble forslått som en prioritert oppgave høsten 2014, signaliserte tre av gruppens medlemmer, Tom Oddby, Bjørn Bering og Wenche Risdal-Lund at de kunne ta på seg å skrive henholdsvis dokumentene om interkommunale samarbeid og arkiv, KAI og kommunereformen og magasinkapasitet. Wenche Risdal-Lund måtte dessverre trekke seg ut av arbeidet og etter hvert delprosjektet pga sykdom i familien, og det ikke før måneder før ny representasjon fra KAI kom på plass. Ingrid Nøstberg



SAMDOK delprosjekt: Kommunale arkiv	Prioritert oppgave: 3 B Kommunereform - synliggjøring	SAK (ePhorte): 2015/xxxxx	Dato: 20.01.16	Side: 3 av 4
Forfatter:	Tittel: Rapport 2015 – Synliggjøring av utfordringer knyttet til arkiv i kommunereformen			

(Vestfoldarkivet) tok på seg å utarbeide dokumentet om magasinkapasitet, selv om hun etter 1.7 ikke lenger var med i delprosjektet. Tom Oddby og Bjørn Bering har skrevet de andre notatene. De andre i prosjektet har gitt innspill på møtene og per e-post. Torleif Lind har bistått Ingrid med utarbeidelsen dokumentet om magasinkapasitet og Anna Malmø-Lund har bistått Ingrid med innhenting av datagrunnlag fra KAI. Bjørn har bistått Tom med utarbeidelsen av dokumentet interkommunale ordninger.

4. Fortolkning/avgrensinger av oppgaven underveis

Det ble underveis bestemt at dokumentene skulle være korte, strategiske notater og ikke utredninger. Med unntak av dokumentet om magasinkapasitet har det ikke vært foretatt undersøkelser og innhentet data i forbindelse med utarbeidelsen av dokumentene.

5. Andre prosjekter/aktiviteter/aktører som er relevante for oppgaven (*Relaterte aktiviteter*)

- Øvrige tiltak SAMDOK oppgave 3 - Kommunereformen
- SAMDOK oppgave 4 – Digitalt depot
- SAMDOK oppgave 5 – Synliggjøring
- Arkivverkets tiltaksplan for kommunereformen
- KS sitt FOU-arbeid om digitale konsekvenser av kommunereformen
- Arbeid i KAI med kommunereformen

6. Resultater / måloppnåelser i 2015

Tre korte strategiske notater er ferdigstilt.

7. Kommentarer om arbeidet med oppgaven

Utarbeidelsen av dokumentene har høsten 2015 tatt mye tid for medlemmene i delprosjektet. Arbeidsbelastningen har vært spesielt stor for forfatterne, men også de andre deltakerne har brukt mye tid på å lese og kommentere utkast. Mange av utkastene har også vært sendt til de andre deltakerne med svært korte tidsfrister pga kapasitetsproblemer i delprosjektet. Delprosjektet ønsker i fremtiden å opprette arbeidsgrupper for alle oppgaver.

Da prioriterte oppgaver for 2015 ble diskutert og vedtatt av delprosjektet, var det et sterkt ønske i delprosjektet om en bred satsing på kommunereformen. Det var også en felles forståelse i gruppen om at det, i tillegg til å gi god og enhetlig informasjon til kommunene (og fylkeskommunene) gjennom utarbeidelse av en veileder og et opplæringsopplegg, var viktig å synliggjøre noen spesielle utfordringer knyttet til arkiv og kommunereformen. Det ble ikke satt av tilstrekkelig med tid høsten 2014 til å definere



SAMDOK delprosjekt: Kommunale arkiv	Prioritert oppgave: 3 B Kommunereform - synliggjøring	SAK (ePhorte): 2015/xxxxx	Dato: 20.01.16	Side: 4 av 4
Forfatter:	Tittel: Rapport 2015 – Synliggjøring av utfordringer knyttet til arkiv i kommunereformen			

oppgavene og detaljere oppgavebeskrivelsene, og det viste seg da gruppen startet arbeidet at flere av oppgavene var for løst definert. Det viste seg også tidlig i arbeidet at det var ulike synspunkter blant medlemmene i delprosjektet om hvordan oppdraget med å utarbeide de tre dokumentene skulle tolkes, det var usikkerhet og til dels uengighet både mht arbeidsprosess, form og innhold. Dette gjaldt særlig dokumentet om KAI og kommunereformen. Gruppen brukte derfor mye tid på å diskutere oppdraget (utarbeidelsen av de tre dokumentene) og på å diskutere de konkrete utkastene som ble forelagt delprosjektet.

8. Ev videre arbeid

Opgaver som forventes fulgt opp i Arkivverkets linje:

Gjennomgang og oppdatering av Arkivverkets veiledning om arkiv i interkommunale ordninger.

9. Vedlegg

- ✓ Notat1: Magasinkapasitet for papirarkiver i kommunesektoren. F
- ✓ Notat2: utfordringer rundt arkiv- og dokumenthåndtering i interkommunale samarbeidsløsninger, sett i lys av den kommende kommunereformen.
- ✓ Notat3: Strukture reformer og kommunale institusjoner for arkiv.

20.01.2016 / *anmal*